

ANGLAIS

VOLUME 3

CEGOS - ALPHA LANGUES

、 (C) Copyright Vifi International 1984

SOMMAIRE

	Page
COMMENT FAIRE	5
LES DEFECTIFS	7
LES FORMES EN ING	9
LA VOIX PASSIVE	11
LES POST-POSITIONS	13
LES FORMES D'INSISTANCE	15
LES FORMES FREQUENTATIVES	16
LEXIQUE	17
ANNEXE	28

/

PREFACE

● La collection « Anglais » s'adresse aux adolescents du 1^{er} cycle qui souhaitent apprendre les mécanismes grammaticaux.

La collection « Anglais » est une méthode de révision pour le 2^e cycle et peut être utilisée dans le cadre de la Formation Permanente pour recycler et réactiver des connaissances.

Il s'agit de permettre l'acquisition des connaissances lors d'un cours collectif et d'un travail individuel autonome (apprentissage ou révisions générales). A cette fin, la plupart des exemples sont traduits et les difficultés découpées en courtes séquences facilement assimilables.

● La collection « Anglais » présente les éléments fondamentaux des structures et des mécanismes de l'Anglais en insistant particulièrement sur les points qui constituent traditionnellement des difficultés pour un Francophone (emploi des temps, pré et post-positions...).

● La grammaire étudiée est celle de la langue courante sous ses formes moderne et parlée ; le vocabulaire appartient à la grande fréquence de la langue quotidienne, celle qui permet par exemple au touriste de faire face à ses principaux besoins.

● Chaque leçon contient :

— un menu qui permet d'aller directement à la partie que l'on désire étudier prioritairement. Bien entendu, l'utilisateur aura intérêt à parcourir ensuite la totalité de la leçon pour contrôler et assurer ses connaissances.

Chaque unité d'un menu comprend, à propos d'un point ou d'une forme grammaticale :

— présentation (généralités, formation...);

— exemples ;

— particularités.

● Pour en savoir plus, l'utilisateur consulte la notice technique et le lexique qui figurent sur ce livret d'accompagnement.

● Conçue pour correspondre aux besoins de chacun, la collection « ANGLAIS » se compose de sept volumes doubles (deux cassettes par volume).

— **Le volume 1** propose deux séries de TESTS permettant de faire le point sur vos connaissances et vos lacunes.

— **Les volumes 2 et 3** traitent le SYSTEME VERBAL sous tous ses aspects ;

- les temps: présent, prétérit, futur

- les modes : infinitif, conditionnel...

- les voix : active, passive

- les formes en « ING », les formes d'insistance et les formes fréquentatives

- les propositions

— **Les volumes 4 et 5** portent sur l'étude du NOM, de l'ADJECTIF et de l'ARTICLE

— **Les volumes 6 et 7** abordent les ADVERBES, les INDEFINIS, les PREPOSITIONS, les PRONOMS et les CONJONCTIONS.

COMMENT FAIRE

Toutes les manœuvres pour mettre votre ordinateur en route et lancer votre programme vous sont expliquées au début de la notice.

● Vous chargez le programme

En bas de la page de générique des cours « Anglais » vous lisez :

Les pages peuvent être imprimées :	
Si vous avez une imprimante graphique	2
Si vous avez une imprimante à impact	1
Vous n'avez pas d'imprimante	Ø

En effet vous pourrez à tout moment éditer sur une imprimante les pages présentées à l'écran. Après avoir répondu à la question, le MENU de la cassette vous est présenté.

● Indiquez la leçon que vous voulez étudier

- soit avec le crayon optique (symbole )
- soit en tapant son numéro au clavier ()

● Attendez le chargement du programme choisi

● La page de présentation puis le MENU de la leçon apparaît à l'écran.

● Pour consulter une leçon...

Le MENU de la leçon vous propose d'accéder directement à chacun des chapitres. Répondez :

- soit avec le crayon optique,
- soit en tapant son numéro au clavier.

En haut de l'écran, il vous est indiqué le numéro et l'intitulé du chapitre que vous consultez.

En bas de l'écran apparaissent six rectangles qui vous proposent de consulter à votre gré les pages de la leçon : vous pouvez à tout moment pointer le crayon optique sur ces REQUETES ou taper la touche correspondante au clavier. Lorsque votre ordre est pris en compte, l'intérieur du rectangle prend une couleur blanche et un signal sonore est alors émis.

suite →

... vous passez à la page suivante.

saut ↑

... vous sautez au chapitre suivant.

revoir ←

... vous revoyez à la page précédente.

menu ⇐

... vous revenez à la page MENU grâce à laquelle vous pourrez accéder directement au chapitre de votre choix.

impr. INS ... vous éditez sur imprimante la page présentée à l'écran, sous réserve d'avoir déclaré le type de l'imprimante lors du générique de la cassette.

arrêt EFF ... vous interrompez le cours du programme. Si vous désirez continuer, agissez sur **suite →** ou choisissez une autre REQUETE. Si vous voulez stopper définitivement confirmez l'arrêt.

A la fin d'une page, ces REQUETES peuvent vous proposer de passer à la suite, ou de revenir au MENU (à la fin d'un chapitre par exemple). Elles prennent alors une couleur bleu clair, mais vous êtes totalement libre de choisir tout autre REQUETE.

● Les exercices...

Il vous est proposé 4 exercices:

La phrase en anglais est entourée d'un liseret vert, et suivant les exercices, sa traduction apparaît en jaune.

Répondez à la question posée :

— soit avec le crayon optique ou le clavier lorsqu'il s'agit d'une question à choix multiple ;

— soit en tapant votre réponse au clavier lorsqu'il s'agit d'une phrase à compléter. Assurez-vous que le curseur clignote avant de taper votre réponse. Vous validerez alors votre réponse en tapant sur la touche **ENTREE**

Lorsque la réponse attendue ne comporte aucun caractère (omission du terme) tapez un espace et validez votre réponse par **ENTREE**

Lorsque vous ne tapez aucun caractère et que vous tapez directement sur **ENTREE**, cette non-réponse vous fait passer automatiquement à l'exercice suivant.

● Pour passer à la leçon suivante...

A la fin de la leçon, il vous est présenté automatiquement le MENU de la cassette. Choisissez la leçon suivante, ou tout autre leçon à condition de rembobiner la cassette dans le cas d'une leçon antérieure.

Toutefois, vous pouvez au cours d'une leçon, accéder à ce MENU :

— revenez au MENU de la leçon en choisissant la REQUETE **menu ↵** ;

— tapez au clavier le numéro « Ø » ;

— indiquez la leçon que vous voulez étudier ou tout autre REQUETE de votre choix.

LES DEFECTIFS

GENERALITES

- Les principaux verbes défectifs sont : « CAN », « MAY », « MUST ».
- Autres défectifs : « OUGHT TO », « SHOULD », « NEED », « DARE ».

PARTICULARITES

● Les défectifs n'ont pas **d'infinitif**, ni de **participe passé**, ni de **participe présent**. Par conséquent, ils ne peuvent se conjuguer à aucune forme qui nécessite l'emploi d'un de ces trois temps.

Aux temps et aux formes qui leur manquent, les défectifs peuvent être remplacés par leurs « équivalents ».

Défectifs	Sens	Equivalents	Traduction
(I) CAN Preterit : COULD	Capacité	To be able to	Je peux (je sais)
	Possibilité		
(I) MAY Preterit : MIGHT	Autorisation	To be allowed to	Je peux
	Incertitude		
(I) MUST	Obligation	To have to	Je dois
	Quasi-certitude		

- « SHOULD » et « OUGHT TO » expriment un conseil (moral) ; « NEED » exprime la nécessité, et « DARE » l'audace.
- Les défectifs ne prennent pas le « s » final de la 3^e personne du singulier du présent.
- Ils sont suivis d'un infinitif sans « TO » :
 - He can teach you English.
(Il peut vous apprendre l'Anglais).
- Les formes interrogatives, négatives et interro-négatives des défectifs ne se construisent pas à l'aide d'un auxiliaire (« Can I... ? », « You mustn't... », « He may not ... », « May we ...? etc... »).

CAS PARTICULIERS

- « I need » et « I dare » peuvent aussi être des verbes ordinaires.
« To need » = avoir besoin ; « To dare » = défier.
- « Need » et « dare » défectifs s'emploient uniquement aux formes négatives et interrogatives.
 - You needn't come if you don't want to (il n'est pas nécessaire que tu viennes si tu ne veux pas).
 - How dare you ? (Comment oses-tu?).

POUR EN SAVOIR PLUS...

- Forme négative : l'emploi de la forme contractée est courante :
 - cannot = **can't**
 - need not = **needn't**
 - must not = **mustn't**, etc...

Toutefois, « may » et « might » ne peuvent être contractés :

- He **may not** be my best friend...
(Il n'est peut-être pas mon meilleur ami ...).

N.B. Le défectif « might » est un prétérit ou un conditionnel :

- It **might** rain this afternoon.
(Il se pourrait qu'il pleuve cet après-midi).

- Les formes interrogatives « May I ... ? », « Can I ... ? », « Could I ... ? » :
 - Can I ... ? (= je peux) est moins poli que May I ... ? (= puis-je ?). Quant à « Could I ... ? », il s'agit d'un conditionnel de politesse (= pourrais-je ... ?).
- CAN + verbes de perception involontaire (to see, to hear, to smell, to feel ...). Ces verbes sont souvent conjugués avec le déficit « can ». Dans ces cas-là, « can » perd son sens et ne se traduira pas :
 - Can you hear me ?
(M'entends-tu ?).

FORMES EN ING

FORMATION

● Généralités :

Verbe à l'infinitif sans TO + -ING :

— to deal : **dealing**.

Si le verbe se termine par « e », ce dernier disparaît :

— to smile : **smiling**.

MAIS — to see : **seeing**.

La dernière consonne est en général doublée si elle est précédée d'une voyelle brève :

— to get : **getting**

● *L'exercice de la cassette*

Vous devez faire afficher par l'ordinateur, la forme ING des verbes.

LOVE — —

1 2 3

Si la réponse est Loving tapez 1

Si la réponse est Loveing tapez 2

Si la réponse est Loveeing tapez 3

● La forme progressive :

Sujet + TO BE + verbe -ING.

● She is studying Japanese (présent)

● He was winning when she arrived (passé)

EMPLOIS

● La forme en -ING peut-être :

— un participe présent:

● a loving child (un enfant affectueux)

— un nom verbal (gérondif) :

● drinking may be dangerous (boire peut être dangereux)

- fonction complément :
 - She doesn't like meeting too many people (Elle n'aime pas rencontrer trop de gens).
- une forme progressive: elle marque qu'une action est **en train de se produire** ou bien qu'elle est imminente.
 - Look! He is making a cake.
 - I am leaving London this afternoon.
- Emploi obligatoire de la forme en -ING dans les cas suivants :
 - après toutes les prépositions (sauf après « but » et « except »),
 - après certains verbes (to avoid, to enjoy, to hate, to go on, to keep, to stop...),
 - après certaines expressions (I can't help..., it's worth..., to be used to..., to be busy..., to feel like...).

POUR EN SAVOIR PLUS...

- Certains verbes ne **s'emploient pas** à la forme progressive : to know, to believe, to hear, to see...

N.B. « to see » peut s'employer à la forme progressive s'il est synonyme de « to meet ».

- La forme progressive est souvent employée au **présent perfect** lorsqu'une action, commencée dans le passé, dure encore au moment où l'on parle:
 - we've been walking for an hour.
(Nous marchons depuis une heure).
- **To keep + verbe -ing**: on insiste sur l'absence d'interruption dans l'action.
 - She kept saying that she was happy.
(Elle répétait sans cesse qu'elle était heureuse).
 - Keep waiting!
(Continuez à attendre!)
- Certains verbes sont suivis tantôt de la forme -ing, tantôt de l'infinitif avec **TO**, selon le sens:
 - She stopped to talk to a child.
(Elle s'arrêta pour parler à un enfant).
 - She stopped talking to the child.
(Elle s'arrêta de parler à l'enfant).

LA VOIX PASSIVE

FORMATION

- Sujet + TO BE + participe passé.
Le sujet subit l'action.

EMPLOI

- Voix active : Barbara wrote **the letter** yesterday.
- Voix passive: **the letter** was written by Barbara yesterday.
- Le complément d'objet direct devient **sujet** d'une phrase à la voix passive.
- Le complément indirect peut lui aussi devenir le sujet d'une voix passive.
 - They listened to him : ----- he was listened to

- Il y a donc 2 voix passives en anglais.

Voix active : He offered **a cat** to **Karen**.

Voix passive : **A cat** was offered (by him to Karen).

Karen was offered a cat (by him).

(Cette dernière forme sera traduite par « on » : on a offert un chat à Karen).

- La voix passive se conjugue à **tous les temps**, et peut se mettre à la forme en -ING:
 - You'll be attended to.
(on s'occupera de vous).
 - I am being attended to.
(on s'occupe de moi).
- La voix passive anglaise traduite par « On... » est la plus fréquemment employée. Notez quelques expressions :
 - I've been asked...
 - I've been told that...
 - I was taught that...
 - He's ordered to...

POUR EN SAVOIR PLUS.....

● Il n'est pas nécessaire d'employer le complément d'agent (introduit par « by ») dans la phrase passive. Si l'on veut vraiment préciser qui a fait l'action, on utilisera la voix active.

● **Attention** : Quand les verbes suivis d'une **préposition** (ou d'une **post-position**) sont transformés en voix passive, le **participe passé** doit être suivi de la préposition ou de la postposition :

- They sent/for/the doctor : ----- the doctor was sent/ for/
- They sent her away : ----- she was sent away.

LES POSTPOSITIONS

GENERALITES

- La postposition est un petit adverbe **lié par le sens** au verbe qui le précède :
 - « to get up » : se lever.
- Ne pas confondre **préposition** et **postposition**. La préposition est indépendante du verbe et **introduit un complément** :
 - He ran **up the stairs**.
(Il monta l'escalier en courant).

EMPLOIS

- Les postpositions peuvent **renforcer** le sens du verbe.
- Elles donnent la **direction du mouvement**.
- Elles peuvent **transformer un verbe d'attitude en verbe de mouvement**.
- Elles peuvent aussi **changer complètement le sens d'un verbe**.

PLACE DE LA POSTPOSITION

- a) - avant le complément direct (si celui-ci est long).
- b) - après le complément direct (si celui-ci est court).
- c) - avant le complément indirect.
- d) - au début de la phrase si on veut mettre la postposition en relief (style plus alerte).

POUR EN SAVOIR PLUS...

● « Into » et « out of » sont toujours prépositions ; alors que « out » et « away » sont toujours postpositions.

● La postposition est toujours accentuée (la préposition ne l'est pas).
Quand la postposition n'est pas séparée du verbe, on doit lire l'expression « verbe + postposition » d'une seule respiration :

● I cut off my finger.

(Je me suis coupé le doigt).

● Postpositions après « TO BE » :

● to be up : être levé ;

● to be in : être chez soi ;

● to be out : être sorti ;

● to be away : être absent ;

● to be back : être de retour.

Quelques expressions :

« Let me in » : laisse-moi entrer.

« School is over » : l'école est finie.

« Hurry up » : dépêche-toi.

LES FORMES D'INSISTANCE

Les formes d'insistance permettent d'insister sur la réalité de ce qu'on affirme. On accentue fortement l'auxiliaire déjà présent ; ou bien on ajoute l'auxiliaire DO/DOES/DID que l'on accentue aussi.

- I **do** think that... (je pense vraiment que...)
- They **did** believe that... (Ils pensaient vraiment que...)
- He **is** a fool (c'est vraiment un imbécile).

LA FORME FREQUENTATIVE

- Elle s'emploie pour indiquer la répétition des événements dans le passé. Elle se construit avec : **USED TO** + infinitif.
 - He used to visit me every day.
(Il me rendait visite tous les jours).
 - (Il avait l'habitude de me rendre visite chaque jour).

REMARQUES

- Pour indiquer une répétition de moindre fréquence, on emploie « **WOULD** »:
 - He would sometimes call me at night.
(Il m'appelait parfois la nuit).
- Ne pas confondre « **USED TO** » avec « **TO BE USED to something** » (être habitué à quelque chose):
 - He is not used to smoking cigars.
(Il n'est pas habitué à fumer des cigares).

LEXIQUE

Abréviations utilisées:

qch : quelque chose

qn : quelqu'un

p : prétérit

pp : participe passé

A.

a lot of : beaucoup

about : autour de, au sujet de, environ, à peu près

it is about : il s'agit de...

actor : acteur

actress : actrice

to admit : admettre, avouer, laisser entrer

afraid : pris de peur

to be afraid : avoir peur

after : après ; plus tard

afternoon : après-midi

again : encore, de plus, de nouveau

ago : (pour évoquer le temps écoulé) ten years ago : il y a 10 ans

to agree : être d'accord

all : tout (s)

almost : presque

alone : seul (e)

to allow : laisser, permettre

always : toujours

to amuse : amuser, divertir

amusing : divertissant (e)

an - a : un, une

and : et

anywhere : n'importe où, quelque part

april : avril

to arrive : arriver

as : aussi, comme

as long as : aussi longtemps que, tant que

as soon as : aussitôt que, dès que

to ask : demander, s'informer

at : aussi, comme

to attend to : faire attention à, s'occuper de

autumn : l'automne

to avoid : éviter

away : loin, au loin

B.

back : dos, en arrière ; arrière, de derrière
bad : (comp. *worse*, superl. *the worst*) : mauvais, mal
banana : banane
to be : (p. *was*, p.p. *been*) : être
to beat : battre quelqu'un/quelque chose
beer: bière
before: avant ; avant que ; jusqu'ici
to begin : (p. *began*, p.p. *begun*) : commencer, entamer, se mettre à
to believe : croire ; estimer
best : le meilleur ; le mieux
better: meilleur (e), mieux
bird : oiseau
boat :bateau
book : livre
boy : garçon
to build: (p. *built*, p.p. *built*) : bâtir, construire
bus : autobus
but : mais
busy : affairé, occupé
to be busy: être occupé à
to buy : (p. *bought*, p.p. *bought*): acheter
by: près de, à côté de ; par ; d'après

C.

cage : cage
cake : gâteau
to call : appeler
car : voiture
carefully: prudemment
to carry : porter ; transporter
cat : chat
cello : violoncelle
certain : certain
certainly : certainement, assurément
chair : chaise
chess : jeu d'échecs
child : (pl. *children*) : enfant
to close : (se) fermer, (se) terminer, conclure
cold : froid
to come : (p. *came*, p.p. *come*) : venir, arriver
to come away: s'éloigner
to come back : revenir
to come down : descendre
to come in : entrer

to come out : sortir
to come up : monter
to continue : continuer
to cook : (faire) cuire ; cuisiner
cowboy : cowboy
to crash : éclater, tomber avec fracas, s'écraser
cricket : grillon ; jeu de cricket
to cry : pleurer
to cry (out) : pousser des cris
to cut : (p. *cut*, p.p. *cut*) : couper

D.

to dance : danser
to dare : oser, risquer ; défier
day : jour, journée
to deal : (p. *dealt*, p.p. *dealt*) : distribuer
dear : cher (e)
to die : mourir
difficulty : difficile, pénible, malaisé
do (verbe auxiliaire): (p. *did*)
to do: (p. *did*, p.p. *done*) : faire, être occupé à
dog : chien
door : porte
down : (direction) vers le bas
to dress : habiller quelqu'un ; s'habiller
dress : robe ; vêtements
to drink : (p. *drank*, p.p. *drunk*) : boire
to drive : (p. *drove* ; p.p. *driven*): conduire
duty : devoir; respect

E.

each : chaque
early : tôt, matinal
to eat : (p. *ate*, p.p. *eaten*) : manger
engine : machine, appareil
to enjoy : prendre, plaisir à
enough : assez (de), suffisamment
ever : jamais
every : chaque, tous (les) ; tous, tout
everyday : chaque jour, tous les jours
except : sauf, excepté
exit : sortie
to expect : attendre (qn), s'attendre à, compter sur (l'arrivée de qn)
to explain : expliquer, éclaircir

F.

fast : rapide, vite, rapidement

father : père

to feel : (p. *felt*, p.p. *felt*): toucher, palper; sentir, se sentir

to feel like : avoir bien envie de

to finish : finir, (se) terminer

finger : doigt

first : premier (ière)

fish : poisson

five : cinq

to fix : fixer ; caler

fool : sot (te), imbécile

foot : (pl. feet) : pied

for : pour, à destination de ; car

for : (durée) pendant, depuis

to forget : (p. *forgot*, p.p. *forgotten*) : oublier

to forgive : (p. *forgave*, p.p. *forgiven*) : pardonner

four : quatre

friday : vendredi

friend : ami (e)

from : de, à partir de

G.

garden : jardin

to get : (p. *got*, p.p. *got*) : obtenir ; recevoir

to get on : continuer

to get up : se lever

ghost : fantôme, revenant

girl : fille

to give : (p. *gave*, p.p. *given*) : donner

to give back : rendre

to give up : renoncer, abandonner

glad : heureux, content

to go : (p. *went*, p.p. *gone*) : aller, partir, s'en aller

to go out : sortir

to go up : monter ; augmenter

good : bon ; bien

god luck : bonne chance

H.

half : moitié, demi ; à moitié

hall : grande salle ; vestibule, hall

to happen : arriver, se passer, se produire

happy : heureux, content

to hate : détester

to have : (p. *had*, p.p. *had*) : avoir, posséder
hazardous : hasardeux, risqué
health : santé
to hear : (p. *heard*, p.p. *heard*) : entendre
help : aide, secours
to help : aider, secourir
I can't help : je ne peux pas m'empêcher de
here : ici
home : chez soi, foyer
at home : à la maison
to hope : espérer
hour : heure
house : maison
how : combien
how much, how many : combien (de)
how long ? : depuis quand ?
hurry : hâte, précipitation
hurry up! : dépêchez-vous!

I.

if : si
ill : malade ; mauvais ; mal
in : en, à, dans
to insist : insister
insurance : assurance
to insure : assurer, faire assurer
into : dans, en, entre

J.

job : tâche, travail, emploi
joke : farce, blague
to joke : plaisanter
journey : voyage, trajet
july : juillet
to jump : sauter, bondir ; franchir
june : juin
just : juste : (tout) juste, au juste

K.

to keep : (p. *kept*, p.p. *kept*) : tenir, garder
kid : gosse
to kill : tuer
kiss : embrasser
to know : (p. *knew*, p.p. *known*): connaître ; savoir

L.

to land : mettre (qn) à terre, débarquer, atterrir
last : dernier (ière)
last night : hier soir
late: en retard, tard, tardif
to laugh : rire
to learn : (p. *learnt*, p.p. *learnt*): apprendre
to leave : (p. *left*, p.p. *left*) : laisser, quitter, partir
lesson : leçon
to let : (p. *let*, p.p. *let*) : laisser, permettre; louer
letter : lettre
to lift : lever, soulever
like : pareil, semblable, similaire
to like : aimer
to listen : écouter
little : peu ; petit
to live : vivre
to look : regarder ; avoir l'air
to look at : regarder (qn, qch)
to look for : chercher (qn, qch)
to look forward : s'attendre à, envisager avec plaisir
to look like : ressembler à
to love : aimer (qn, qch), adorer (faire qch)
luck : hasard, chance, fortune
lunch : déjeuner

M.

to make : (p. *made*, p.p. *made*) : faire, construire, fabriquer
to make out : comprendre
to make up: se maquiller
man : (pl. *men*) : homme
many : beaucoup (de), bien (des), un grand nombre de, plusieurs
march : mars (mois)
to marry : (se) marier, épouser
to get married : se marier
mars : mars (planète)
meal : repas
meat : viande
to meet : (p. *met*, p.p. *met*): rencontrer, se rencontrer
meeting : réunion
mile : mille (distance)
to mind : faire attention à, s'occuper de ; voir un inconvénient à
minute : minute
to miss : manquer
money : argent

monday : lundi
month : mois
morning : matin
mountain : montagne
music : musique

N.

necessary : nécessaire, indispensable
to need : avoir besoin de
never : jamais
new : nouveau (nouvelle)
nice : gentil (le) ; sympathique ; joli (e) ; bon, agréable
night : nuit
nonsense : absurdité
not : (ne) pas, (ne) point
nothing : rien
now : maintenant

O.

to obey: obéir
of : de
off : (départ, interruption, éloignement)
to offer : offrir (qch à qn)
often : souvent
on : sur, le, en, à
one day : un jour
to open : ouvrir
to order : ordonner, commander
in order to : afin de, pour
other : autre
out : dehors
out of : hors de, au dehors de
outside : extérieur, dehors, hors de
over : sur, dessus, par dessus

P.

to paint : peindre
party : réception, fête, parti (politique)
to pay : (p. *paid*, +p.p. *paid*) : payer
pen : crayon, stylo
people : gens, personnes
to phone : téléphoner
piano : piano
picture : tableau, image
to pilot : piloter
the pilote : le pilote

plane : avion
to play : jouer
pleasant : agréable, aimable
pleasure : plaisir
the police : la police
police station : commissariat de police
post card : carte postale
to prefer : préférer, aimer mieux
price : prix
problem : problème
to promise : promettre (qch à qn)
pupil : élève, écolier

Q.

question : question

R.

radio : radio
to rain : pleuvoir
rather : plutôt, un peu, assez
to read : (p. *read*, p.p. *read*) : lire
ready : prêt (e)
really : vraiment ; réellement, en effet
red : rouge
to remember : se souvenir, se rappeler
to resent : s'irriter de
river : fleuve, rivière
roof : toit, toiture
room : pièce, salle ; place, espace
round : rond, circulaire, cercle
to run : (p. *ran*, + p.p. *run*) : courir

S.

sad : triste
saloon : salon ; saloon ; bar
saturday : samedi
to say : (p. *said*), p.p. *said*) : dire
school : école
to seal : sceller, cacheter
to see : (p. *saw*, p.p. *seen*) : voir
to send : (p. *sent*, p.p. *sent*) : envoyer, expédier
to shine : (p. *shone*, p.p. *shone*) : briller, reluire
show : spectacle ; exposition
to show : (p. *showed*, p.p. *shown*) : montrer, indiquer
since : depuis (que)
to sing : (p. *sang*, p.p. *sung*) : chanter
to sit : (p. *sat*, p.p. *sat*) : être assis

to sit down : s'asseoir
to sleep : (p. *slept*, p.p. *slept*) : dormir
to slide : (p. *slid*, p.p. *slid*) : glisser
to smell : (p. *smelt*, p.p. *smelt*) : sentir, flairer
to smile : sourire
to smoke : fumer
to snow : neiger
so : aussi, tant, si, tellement, ainsi
so as to : afin de, de sorte que
sock : chaussette
some : quelque (s) ; plusieurs, du, de la, de l', des, de, un peu
someone : quelqu'un
something : quelque chose
sometimes : quelquefois, parfois
somewhere : quelque part
soon : bientôt, tôt
to speak : (p. *spoke*, p.p. *spoken*) : parler, dire
to spend : (p. *spent*, p.p. *spent*) : dépenser, passer
spring : printemps ; source d'eau
stair : marche, degré
stairs : escalier
to stand : (p. *stood*, p.p. *stood*) : être debout
to stand up : se lever
to start : commencer, faire partir
to stay : rester
to stop : s'arrêter, stopper
story : histoire, récit
to study : étudier
stupid : stupide, sot (te), bête
to succeed : réussir, succéder à, suivre
such : tel, pareil, semblable
summer : été
sun : soleil
sunday : dimanche
sure : sûr (e), certain (e)
sweet : bonbon, doux, sucré, charmant, agréable
to swim : (p. *swam*, p.p. *swum*) : nager

T.

to take : (p. *took*, p.p. *taken*) : prendre
to take off : enlever, décoller
to take up : prendre, adopter
to talk : parler
taxi : taxi
tea : thé

to teach : (p. *taught*, p.p. *taught*) : enseigner, instruire
television (T.V.): télévision
to tell : (p. *told*, p.p. *told*) : dire, raconter, annoncer
ten : dix
tennis : tennis
than : (comparatif) que
that : ce, cet, cette, celui-là, celle-là, celà, ça, qui, que
then : en ce temps là, alors, puis, ensuite, et puis
there : là, y
there is : (pl. *there are*) : il y a
these : ceux-ci, celles-ci, ces
thief : voleur (se)
thing : chose, objet, article
to think : (p. *thought*, p.p. *thought*): penser, réfléchir, songer
through : à travers, par, au travers, pendant
time : temps, saison, époque, heure, moment, fois (répétition)
tiring : fatigant, ennuyeux
to : à, de, vers, à, pour, jusqu'à...
today : aujourd'hui
together : ensemble, à la fois
tomorrow : demain
tonight : cette nuit, ce soir
too : trop, aussi, également, de plus
toy : jouet
train : train
to travel : voyager
tree : arbre
trunk : tronc, malle, coffre
truth : vérité
to try : essayer, tenter
thuesday : mardi
twice : deux fois
two: deux

U.

to understand : (p. *understood*, p.p. *understood*): comprendre
unpleasant: désagréable, déplaisant
up : vers le haut
to be used to : être habitué à
usually : d'habitude, habituellement

V.

very : très
to visit : rendre visite à, visiter, aller voir
a visit : une visite, un séjour
voice : voix

W.

to wait : attendre

to wake : (p. *woke*, p.p. *waked/woken*) : se réveiller

to walk : marcher

to want : vouloir, avoir besoin de

waste : gaspillage, gâchis

to watch : regarder, observer, surveiller

week : semaine

well : bien

when : quand ?, quand, lorsque

whenever : toutes les fois que, chaque fois que

where : où

why : pourquoi ?, pour quelle raison

to win : (p. *won*, p.p. *won*) : gagner

winter : hiver

with : avec

to wonder : s'étonner, se demander

wonderful : merveilleux, prodigieux

to work : travailler

worth : valant, valeur

is it worth? : est-ce la peine de...

to write : (p. *wrote*, p.p. *written*) : écrire

Y.

year : an, année

yesterday : hier

yet : déjà, encore, pourtant

Z.

zoo : zoo

ANNEXE

- Chaque cassette comporte un enregistrement par face.
- La face A (face rouge) correspond aux systèmes T07 et T07-70; la face B est compatible avec le système M05.
- Lorsque vous serez bien familiarisé avec la manipulation de la cassette, vous pourrez accéder directement à l'une ou l'autre des parties. Pour cela, vous releverez le numéro de compteur du lecteur de programmes, lors du chargement de chaque partie. Vous complèterez alors les tableaux ci-dessous ;

Cassette 1	n° de compteur
ENTETE
LES DEFECTIFS
FORMES EN ING

Cassette 2	n° de compteur
ENTETE
LA VOIX PASSIVE
LES POST-POSITIONS
SCENETTE

- Pour accéder directement à l'une des parties, positionnez la bande de la cassette grâce au numéro de compteur et chargez le programme comme il est indiqué à la page : « Mise en marche du système ».

ATTENTION !

Pour les systèmes T07 et T07/70 : Face ROUGE

Pour le système MO 5 : Face VERTE

CONSEILS D'UTILISATION DES LOGICIELS VIFI NATHAN

Cassettes

IL EST IMPERATIVEMENT RECOMMANDE DANS L'UTILISATION :

- du magnétophone ;
 - d'éviter de passer de l'avance rapide au retour rapide et vice versa sans passer par le stop ;
 - nettoyer de temps en temps avec un coton imbibé d'alcool (à 90°C) la tête magnétique, les galets d'entraînement et les guides-bandes de votre magnétophone, ou avec une cassette autonettoyante ;
- de la cassette :
 - ne pas toucher la bande avec les doigts ;
 - protéger de la poussière en rangeant la cassette dans sa boîte ;
 - éviter les hautes températures, l'humidité et le voisinage avec les champs magnétiques.

CONDITIONS DE GARANTIE

1 - Conditions générales

De cette cassette, cartouche ou disquette protégée par copyright, toute reproduction directe ou indirecte par quelque moyen électronique, électrique, magnétique, optique, laser, acoustique ou toutes autres technologies similaires existantes ou à venir est strictement interdite sous peine de poursuite.

2 - Conditions de garantie

Cette garantie couvre les défauts de fabrication des composants physiques de la cassette, de la cartouche ou de la disquette, et les erreurs éventuelles de duplication des programmes.

ECHANGE STANDARD DU LOGICIEL CHEZ VOTRE REVENDEUR :

gratuitement pendant un an à compter de la date d'acquisition pour les cassettes, les disquettes et les cartouches.

MISE EN MARCHÉ DU SYSTÈME SUR T07

UTILISEZ LA FACE ROUGE DE LA CASSETTE

Connectez le micro-ordinateur :

- à votre téléviseur ;
- au lecteur enregistreur de programmes.

Mettez la cartouche BASIC dans son logement.

Mettez sous tension :

- le téléviseur ;
- le T07 (interrupteur en bas à droite du clavier). Le témoin lumineux rouge s'allume. Vous avez à l'écran le « menu » initial.

Si le programme utilise le crayon optique, appuyez sur la touche **3** du clavier et réglez le crayon. (Si le crayon optique ne réagit pas, augmentez le niveau de luminosité de votre téléviseur).

Introduisez la cassette (Face ROUGE) dans votre lecteur de programmes. Rembobinez la cassette. Mettez le compteur à zéro.

Appuyez sur la touche ► du lecteur pour le mettre en mode « lecture ».

Pour charger le programme, tapez la touche **2** du clavier, ou pointez l'écran avec le lecteur optique.

MISE EN MARCHÉ DU SYSTÈME SUR M05

UTILISEZ LA FACE VERTE DE LA CASSETTE

Connectez le micro-ordinateur :

- à votre téléviseur ;
- au lecteur enregistreur de programmes.

Mettez sous tension. Vous avez à l'écran :

```
MO5 BASIC 1.0
(C) Microsoft 1984
OK
—
```

Introduisez la cassette (Face VERTE) dans votre lecteur de programmes.

Rembobinez la cassette. Mettez le compteur à zéro.

Appuyez sur la touche ► du lecteur pour le mettre en mode « lecture ».

Pour charger le programme, tapez au clavier : RUN " CASS:
" puis appuyez sur la touche **ENTRÉE**.